

**Umowa nr ...../2023**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Łopusznie pomiędzy:

**Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Kultury w Łopusznie**, ul. Włoszczowska 3, 26-070 Łopuszno,  
NIP 959-151-92-17, dalej zwanym „**MGOK**” lub „**Zamawiającym**”,  
reprezentowanym przez p. Beatę Starzyk – dyrektor GOK,  
a

.....  
*zawarta bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy w zw. z zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łopusznie nr 1/2021 z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro w Gminnym Ośrodku Kultury w Łopusznie,*

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację imprezy masowej w zakresie „Zorganizowanie i koordynacja imprezy masowej pt. „Impresje Łopuszańskie 2023”, z uwzględnieniem wyłączności na obsługę gastronomiczną i wesołe miasteczko”, zwanej dalej „impreza”.
2. Impreza odbędzie się na terenie Miejsko - Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łopusznie, ul. Włoszczowska 40, 26-070 Łopuszno.
3. Termin realizacji imprezy: 5 sierpnia 2023 r. w godz. 16.00 - 1.00 dnia następnego,  
6 sierpnia 2023 r. w godz. 16.00 – 24.00
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie doświadczenie w realizacji imprez plenerowych, w tym imprez masowych, a nadto, że dysponuje odpowiednim zapleczem sprzętowym oraz odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, która starannie i priorytetowo wykona obowiązki wynikające z Umowy.

**§ 2**

W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zorganizowania plenerowej imprezy masowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (j.t., Dz. U. z 2018 r., poz. 1870, z późn. zm.), w tym do uzyskania stosownych opinii i zezwoleń właściwych urzędów i instytucji, które są wymagane przy organizacji i realizacji imprezy;
- 2) zorganizowania koncertów artystów/ zespołów, zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - a. koncerty w dniu 5 sierpnia 2023 r. wykonają artyści/ zespoły:  
.....  
- Koncert SŁAWOMIRA
  - b. koncerty w dniu 6 sierpnia 2023 r. wykonają artyści / zespoły:  
.....

- 3) Przygotowania koncepcji imprezy pod względem artystycznym;
- 4) Pokrycia kosztów honorariów występujących artystów/ zespołów, ich noclegi, poczęstunek oraz przewóz;
- 5) Wniesienia opłaty na rzecz ZAIKS wszystkich występujących podmiotów tym za gwiazdę wieczoru tj. SŁAWOMIRA
- 6) Zapewnienia zaplecza technicznego do realizacji imprezy i jej obsługi;
- 7) Zapewnienia profesjonalnego nagłośnienia oraz oświetlenia sceny wraz z akustyką i obsługą techniczną (zgodną z Riderem technicznym zespołów);
- 8) Zapewnienia odpowiedniej zadaszanej sceny o wymiarach 10 x 8 m, umożliwiającej występy zespołów oraz barierok odgradzających scenę, zabezpieczających strefę imprezy masowej oraz strefę sponsora.
- 9) Zapewnienia na oba dni imprezy profesjonalnego konferansjera - osoby prowadzącej imprezę wg. wskazania Zamawiającego.
- 10) Zapewnienie warunków technicznych związanych z nagłośnieniem, sceną, zasilaniem, garderobą dla gwiazdy wieczoru tj. SŁAWOMIR według Ridera, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. Z wyłączeniem cateringu oraz noclegów dla członków zespołu.
- 11) zapewnienia ochrony osób, mienia i miejsca przez profesjonalną firmę ochroniarską zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych:
  - 5 sierpnia 2023 r. w godz. 16.00 - 20.00 przewidywana ilość uczestników .....
  - w godz. 20.00 – 01.00, przewidywana ilość uczestników ok.....
  - 7 sierpnia 2022 r. w godz. 16.00 - 20.00 przewidywana ilość uczestników ok. ....osób,
  - w godz. 20.00 – 24.00, przewidywana ilość uczestników ok. .... osób
- 12) Ubezpieczenia imprezy masowej, w tym w zakresie wynikającym z uregulowań ustawowych dotyczących imprez masowych;
- 13) Zapewnienia opieki medycznej w odpowiedniej ilości do planowanej ilości uczestników wydarzenia (karetka z niezbędnym sprzętem oraz ratownicy medycznych) oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 14) zapewnienie zasilania elektrycznego potrzebnego do obsługi całej imprezy:
  - a. agregatu prądotwórczego, o mocy wystarczającej do obsługi całej imprezy,
  - b. zapewnienie obsługi agregatu oraz elektryka do podłączenia wszystkich urządzeń,
  - c. zapewnienie oświetlenia całego terenu imprezy;
- 15) Zapewnienie toalet przenośnych typu TOI TOI w ilości min. 10 sztuk dla uczestników imprezy oraz 2 sztuk toalet typu VIP dla artystów/zespołów oraz 2 sztuk toalet dla niepełnosprawnych a dla świadczącego usługi gastronomiczne wydzielić przeznaczone dla jego potrzeb zaplecze sanitarno – higieniczne (zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (j.t., Dz. U. z 2019 r., poz. 59);
- 16) Dokonania uzgodnień w zakresie: poboru wody i dostaw energii elektrycznej oraz pokrycie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji umowy;
- 17) zapewnienia telebimu o wymiarach ekranu 6 X 3,5 m na oba dni imprezy wraz z obsługą w celu transmisji koncertów oraz do emitowania treści reklamowych sporządzonych przez GOK. Zapewnienie zapisu obrazu z kamer na nośnik, który przekazany zostanie nieodpłatnie organizatorowi w ciągu 7 dni od daty zakończenia imprezy.

- 18) Zapewnienie zamkniętej, zadaszonej i wyposażonej w podest, strefy sponsora z miejscami siedzącymi dla min. 200 osób w sąsiedztwie sceny, w miejscu umożliwiającym dobrą widoczność koncertów odbywających się na sennie wraz z parkietem przeznaczonym do tańca o powierzchni min. 50 m<sup>2</sup>
- 19) Zapewnienie osoby odpowiedzialnej za rejestrację całego wydarzenia w formie audiowizualnej – tzw. kamerzysty oraz osoby sporządzającej fotorelację – tzw. fotografa. Zamawiający otrzyma zmontowany materiał filmowy (czas trwania ok. 10-20 min.), oraz zdjęcia w formie elektronicznej z całego wydarzenia pt. Impresje Łopuszańskie 2023. Materiały sporządzone z niniejszego wydarzenia przekazane zostaną w terminie do 7 dni na rzecz Zamawiającego wraz z prawami autorskimi do ich wykorzystania.
- 20) zorganizowania i prowadzenia ogródka gastronomicznego i ogródka piwnego, w tym sprzedaży piwa do 4,5% alkoholu zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t., Dz. U. z 2018 r., poz. 2137, z późn. zm.), ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych, ustawą o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami.
- a. dystrybucja piwa (po uprzednim uzyskaniu pozwolenia na sprzedaż alkoholu) oraz napojów bezalkoholowych (kawa, herbata, napoje zimne),
  - b. sprzedaż dań grillowanych oraz dań fast food m.in. kiełbaski, szaszłyki, karkówka, steki, potrawy z różną, hamburgery, hot dogi, zapiekanki, lody, itp.,
  - c. wydzielenie terenu sprzedaży piwa od strefy imprezy masowej,
  - d. zapewnienie konsumentom bezpieczeństwa w obrębie prowadzonej działalności handlowo – gastronomicznej,
  - e. doprowadzenie energii elektrycznej do urządzeń na własny koszt i zapewnienie jej bezpieczeństwa,
  - f. posiadanie odpowiednio wykwalifikowanych i przeszkolonych pracowników wykazujących się wysoką kulturą osobistą, schludnym wyglądem, oraz odpowiednimi zaświadczeniami wydanymi przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną,
  - g. posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności,
  - h. rzetelne wykonywanie powierzonych zadań oraz utrzymanie czystości w granicach swojego obszaru w trakcie trwania imprezy oraz pozostawienia terenu w czystości po zakończeniu imprezy (śmieci zapakowane w worki),
  - i. wykonawca winien co najmniej trzy dni przed rozpoczęciem imprezy przedstawić MGOK aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym ofertą, pozwolenie ze stacji Sanitarno – Epidemiologicznej oraz koncesję na sprzedaż alkoholu;
- 21) postawienia i obsługi dużego lunaparku (wesołego miasteczka):
- a. urządzenia rekreacyjne takie jak: zamki dmuchane, trampoliny, gokarty, karuzele, zjeżdźalnie, euro – bungee, autka, strzelnica, ścianka wspinaczkową, bokser siłomierz, fotobudka itp.,
  - b. stoiska handlowe z zabawkami, balonami, upominkami, itp.,
  - c. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich atestów, certyfikatów, ubezpieczeń OC i pozwoleń na prowadzenie tego typu działalności, do montażu i demontażu na własny koszt stoisk handlowych i rekreacyjnych, zadbanie o estetykę stanowisk sprzedaży, utrzymanie na wyznaczonym terenie porządku i czystości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojego sprzętu i odpowiada za bezpieczeństwo ludzi i mienia podczas trwania imprezy;

- 22) uzyskania wszelkich niezbędnych zaświadczeń, pozwoleń, zezwoleń czy koncesji na przeprowadzenie kompleksowej realizacji imprezy plenerowej – masowej: IMPRESJE ŁOPUSZAŃSKIE, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
- 23) Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie niezbędne zaświadczenia, pozwolenia, i zezwolenia na przeprowadzenie kompleksowej realizacji imprezy plenerowej – masowej: IMPRESJE ŁOPUSZAŃSKIE 2023 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i dostarczenie kompletu dokumentacji w formie papierowej do rąk własnych dyrekcji GOK najpóźniej. do 28 lipca 2023 r.
- 24) W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń związanych z organizacją niniejszej imprezy w tym dokumentacji zezwalającej na przeprowadzenie imprezy masowej Zamawiający obciążą Organizatora kosztami poniesionymi z tytułu przygotowania do imprezy w tym kwotami zawartymi w umowie z gwiazdą wieczoru tj. SŁAWOMIREM
- 25) Wykonawca zobowiązany jest uregulować należność o której mowa w p. 27 § 2 na konto zamawiającego do 14 dni od daty wystawienia dokumentu obciążającego kosztami.

### § 3

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie .....zł brutto (słownie: .....złoty brutto)
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po prawidłowym wykonaniu usługi, na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury z opisem: „Zadanie: „Impresje Łopuszańskie 2023”, z uwzględnieniem wyłączności na obsługę gastronomiczną i wesołe miasteczko”, na rachunek wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT na kwotę, o której mowa w ust. 1, będzie złożone przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca, bez zgody MGOK wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na podmiot trzeci.

### § 4

1. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z realizacją zobowiązań umownych zostaną poniesione przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że wszelkie dochody uzyskane z tytułu obsługi wesołego miasteczka oraz strefy gastronomicznej stanowią dochód Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że w przypadku jakichkolwiek strat (finansowych lub rzeczowych) powstałych w wyniku organizacji lub przebiegu imprezy lub w związku z nią, wszystkie należności regulować będzie Wykonawca.
4. Na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem Imprezy, Wykonawca przedstawi MGOK stosowne dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 2 pkt 12.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązania przyjęte w niniejszej Umowie nie kolidują z postanowieniami innych zawartych przez niego umów z podmiotami trzecimi.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udostępnienia powierzchni na terenie strefy wystawienniczej dla innych podmiotów oferujących produkty bądź usługi nie będące konkurencyjnymi dla Wykonawcy Miejsce lokalizacji strefy wystawienniczej wskaże Zamawiający.
7. Zamawiający zobowiązuje się, że nie udostępni powierzchni na terenie strefy wystawienniczej dla KÓŁ Gospodyń Wiejskich oraz innych podmiotów świadczących usługi gastronomiczne bez zgody Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia w terminie 2 dni od dnia zakończenia imprezy terenu, na którym odbędzie się impreza oraz utylizacji na koszt własny powstałych w wyniku imprezy śmieci.

#### § 5

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę nazwy MGOK i GOSW w materiałach promocyjnych w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie przez MGOK i MGOSIR nazwy i logo Wykonawcy do celów promocyjnych MGOK w związku z realizacją imprezy.

#### § 6

1. MGOK, poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy lub jej części:
  - a. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez MGOK złożonego na piśmie, w szczególności jeżeli do dnia 28 lipca 2023 nie przedstawi koncepcji artystycznej i potwierdzenia zakontraktowania zespołów/ artystów wskazanych w § 2 pkt 2 lit. a i b,
  - b. jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym terminie nie przedstawi MGOK dokumentów, o których mowa w § 2 pkt 1
  - c. jeżeli Wykonawca przerwał realizację świadczenia usług, z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie MGOK.
2. Prawo MGOK do odstąpienia od Umowy może być realizowane w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i powinno zostać złożone na piśmie.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000 zł brutto (dwadzieścia tysięcy brutto) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20.000 zł brutto (dwadzieścia tysięcy brutto) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu kar umownych strony ustalają, iż w przypadku niewykonania umowy lub niewłaściwego wykonania umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.
5. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń związanych z organizacją niniejszej imprezy w tym dokumentacji zezwalającej na przeprowadzenie imprezy masowej dodatkowo Zamawiający obciąża



- Wykonawcę kosztami poniesionymi z tytułu przygotowania do imprezy w tym kwotami honorarium zawartymi w umowie ze SŁAWOMIREM
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia.

### § 8

Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez drugą stronę w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o okoliczności stanowiącej podstawę do rozwiązania z tego tytułu.

### § 9

1. Wykonawca wyraża zgodę na rejestrację dźwiękową i wizualną Imprezy w formie cyfrowej lub magnetycznej, w tym występów koncertowych, z wyłącznym przeznaczeniem na cele reporterskie, promocyjne lub informacyjne MGOK lub Gminy Łopuszno oraz dla celów transmisji imprezy na żywo on-line oraz zabezpieczenie transmisji na nośniku i przekazanie jej nieodpłatnie zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia imprezy.
2. Wykonawca oświadcza, iż do czasu rozpoczęcia imprezy będzie posiadał zgodę Artystów/zespołów, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. a i b na utrwalanie ich wizerunków i wykorzystywanie tych wizerunków i nagrań zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy – bez ograniczeń ilościowych, czasowych i terytorialnych.
3. Zobowiązania przyjęte w niniejszym paragrafie następują w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 i dla swojej skuteczności nie wymagają dalszych czynności stron.

### § 10

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie:  
Beata Starzyk – dyrektor MGOK  
tel: 532 523 997  
mail: dyrektor@gok-lopuszno.eu

Sławomir Stelmaszczyk - dyrektor MGOSIR  
tel. 600 899 244

2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie:.....
3. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie danych lub zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

### § 11

1. Administratorem danych osobowych Strony umowy będącej osobą fizyczną jest Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Łopusznie, ul. Włoszczowska 3, 26-070 Łopuszno. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
2. Dane osobowe osoby fizycznej będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji Umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy.

3. Dane osobowe osoby fizycznej mogą zostać udostępnione podmiotom, którym konieczność przekazania danych osobowych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub z postanowień lub charakteru niniejszej umowy.
4. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji umów określony obowiązującymi przepisami, wynikający z regulacji księgowych i podatkowych, oraz ze względów bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
5. Strona umowy będąca osobą fizyczną ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobie fizycznej przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia niniejszej Umowy i wywiązania się przez GOK z obowiązków płatnika. Brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie niniejszej Umowy.
8. Osoba fizyczna ma prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.

## § 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - a. zapytanie ofertowe
  - b. oferta wykonawcy
  - c. rider techniczny SŁAWOMORA
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**